

กรุณาชำระเงินและส่งกลับมาภายในวันที่: 29 พฤษภาคม 2560

กรุณากรอกแบบฟอร์มนี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์และส่งมายัง
ฝ่ายปฏิบัติการ, บริษัท รอยัล พารากอน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
991 อาคารศูนย์การค้าสยามพารากอน ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์: (02) 610 8011 โทรสาร: (02) 610 8040
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105549030305

ผู้รับผิดชอบ : คุณปภาวี พัฒน์เจริญ โทรศัพท์ : (02) 610 8052 โทรสาร : (02) 610 8040 อีเมล : paphawee.p@siamparagon.co.th

ชื่องาน มหกรรมพาลูกเที่ยวคะ วันจัดงาน 16-18 มิถุนายน 2560
ชื่อบริษัท _____ คูหาหมายเลข _____
ชื่อ/สกุล (นาย/นาง/นางสาว) _____ อีเมล _____
ที่อยู่ _____
โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

ออกใบเสร็จรับเงินในนาม : นิติบุคคล(ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี)
 บุคคลธรรมดา(ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน)

รายการ	ราคา(บาท)/หน่วย	วันที่ใช้งาน	จำนวนทั้งหมด	รวมเป็นเงิน(บาท)
1. ดอกไม้ประดับโต๊ะลงทะเบียน โทนสี.....	900			
2. ดอกไม้ประดับโต๊ะรับแขก โทนสี.....	600			
3. ดอกไม้ประดับโพเดียม โทนสี.....	900			
4. บริการเช่าต้นไม้	*กรุณาแจ้งล่วงหน้า 20 วัน			
5. บริการรับจัดสวน	*กรุณาแจ้งล่วงหน้า 20 วัน			
6. ดอกไม้ติดหน้าอก	<input type="checkbox"/> ดอกกล้วยไม้ 150			
	<input type="checkbox"/> ดอกคาร์เนชั่น 150			
	<input type="checkbox"/> ดอกกุหลาบ 250			
	<input type="checkbox"/> ดอกลิลลี่ 300			

หมายเหตุ :

- * หากต้องการบริการจัดสวนหรือเช่าต้นไม้ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าล่วงหน้า 20 วัน เพื่อเสนอราคา
- * การสั่งดอกไม้ประดับและดอกไม้ติดหน้าอก กรุณาสั่งล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันใช้งานจริง
- * ประเภทของต้นไม้และดอกไม้ประดับขึ้นอยู่กับฤดูกาล
- * ดอกไม้, ต้นไม้และสิ่งตกแต่งในการจัดสวน เป็นกรรมสิทธิ์ของ รอยัล พารากอน ฮอลล์

รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
ราคารวมทั้งหมด

เงื่อนไขการให้บริการ

- รอยัล พารากอน ฮอลล์ กำหนดส่งมอบดอกไม้ประดับเวลา 10.00 น. ในวันที่ใช้งาน
- ผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งแบบฟอร์มฉบับนี้ซึ่งกรอกข้อความโดยสมบูรณ์แล้วมาให้ฝ่ายปฏิบัติการ รอยัล พารากอน ฮอลล์ และสามารถชำระเงินค่าบริการให้กับฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยวิธีดังนี้
 - เงินสดหรือเช็ค สั่งจ่าย บริษัท รอยัล พารากอน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด หรือ โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามพารากอน เลขที่บัญชี 855-0-04894-9 (ออมทรัพย์) พร้อมส่งหลักฐานยืนยันการชำระเงินทางโทรสารหมายเลข (02) 610 8040 ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2560
- รอยัล พารากอน ฮอลล์ อาจปฏิเสธการให้บริการได้ ในกรณีที่มีการขอใช้บริการหรือการส่งแบบฟอร์มล่าช้าหลังวันที่กำหนด
- การยกเลิกคำขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการจะต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งให้ฝ่ายปฏิบัติการ ภายในวันที่ 2 มิถุนายน 2560 หากพ้นกำหนดดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการ ยินยอมชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการที่ระบุข้างต้น ยกเว้นหากเป็นต้นไม้ที่ต้องสั่งพิเศษ ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- รอยัล พารากอน ฮอลล์ ขอสงวนสิทธิ์แก้ไขเงื่อนไขในการให้บริการ โดยมีต้องแจ้งล่วงหน้าให้ทราบ

(ลายเซ็น) :	(ลายเซ็น) :
ผู้ขอใช้บริการ :	ผู้รับทราบและยืนยันการให้บริการ :
วันที่ :	วันที่ :